

**ДОГОВОР**  
**аренды жилой площади в общежитии**  
**ГБПОУ «Шахтёрский техникум сферы услуг»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ГБПОУ «Шахтёрский техникум сферы услуг», в лице директора Фирсовой Л.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ, ВЛАДЕЛЕЦ, и \_\_\_\_\_

(ф.и.о. студента (родителей или законного представителя несовершеннолетнего студента) названный в дальнейшем НАНИМАТЕЛЬ, заключили настоящий договор о ниже следующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ предоставляет НАНИМАТЕЛЮ во временное, на период обучения, студенту \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

(ф.и.о. студента (родителей или законного представителя несовершеннолетнего студента) в платное пользование жилую площадь в общежитии ГБПОУ «Шахтёрский техникум сферы услуг», которое находится по адресу: г.Шахтерск, ул. Ленина, 2 комната № \_\_\_\_\_

1.2. Жилая площадь предоставляется на основании совместного решения администрации и Студенческого совета образовательного учреждения.

1.3. Жилая площадь соответствует требуемым жилищно-бытовым условиям для проживания, состояние помещения на момент передачи в наем – удовлетворительное.

**2. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

2.1. Плата за пользование жилой площадью в общежитии является договорной и составляет **311,90 рос. руб.** в месяц (согласно расчета стоимости проживания в общежитии техникума).

2.2. НАНИМАТЕЛЬ производит оплату через кассу или расчетный счет образовательного учреждения в денежных единицах Донецкой Народной Республики не позднее **10** числа месяца, следующего за расчетным.

2.3 Плата за коммунальные услуги и обслуживание помещения входит в плату за пользование жилой площадью.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ обязан:**

3.1.1. Содержать общежитие согласно установленных санитарных правил, единых правил, норм эксплуатации и ремонта жилищного фонда.

3.1.2. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии бытовых услуг и выделения для этих целей помещений.

3.1.3. Проводить необходимый капитальный и текущий ремонт общежития, ремонт инвентаря и оборудования.

**3.2. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ имеет право:**

3.2.1. В случае нарушения НАНИМАТЕЛЕМ порядка пользования общежитием, правил внутреннего распорядка, неуплаты за пользование жилой площадью в общежитии в течение 3-х месяцев, выселить НАНИМАТЕЛЯ без предоставления другого жилого помещения.

3.2.2. Переселять НАНИМАТЕЛЯ в другие комнаты этого общежития, в связи с необходимостью их укомплектования.

3.2.3. Выселять из общежития в соответствии с Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего распорядка.

**3.3. НАНИМАТЕЛЬ обязан:**

3.3.1. Использовать предоставленную жилую площадь согласно ее назначения.

3.3.2. Обеспечивать сохранность помещения, оборудования и инвентаря.

3.3.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка общежития и порядок пользования общежитием.

3.3.4. Сохранять чистоту и порядок в жилых помещениях и в других местах общего пользования.

3.3.5. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

3.3.6. Строго соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании приборами и оборудованием.

3.3.7. Принимать участие в благоустройстве и озеленении прилегающей к общежитию территории, охране зеленых насаждений, оснащении, ремонте и надлежащем содержании спортивной площадки.

3.3.8. Своевременно вносить плату за пользование жилой площадью.

3.3.9. Принимать на сохранение жилую комнату в общежитии по личному счету - распиской от коменданта общежития.

3.3.10. Нести полную материальную ответственность за причиненный ущерб в жилых комнатах и местах общего пользования.

3.3.11. Принимать участие в дежурствах по общежитию, своевременно осуществлять уборку комнаты, холла, кухни, коридора и других мест общего пользования, в порядке определенном комендантом общежития.

3.3.12. Выселяться и выписываться из общежития при окончании срока обучения в образовательном учреждении, а также, в случае отчисления, перевода в другое образовательное учреждение, академического отпуска (за исключением академического отпуска в связи с мобилизацией или призывом в военную службу по мобилизации), в 3-дневный срок со дня издания соответствующего приказа.

3.3.13. Своевременно сообщать БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЮ об обнаруженных неисправностях инвентаря и оборудования.

3.3.14. Допускать в помещение в дневное время, а при авариях и в ночное время представителей БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЯ и представителей предприятий по аварийному обслуживанию и ремонту помещения и оборудования.

3.3.15. Возместить в полном объеме причиненный по вине НАНИМАТЕЛЯ материальный ущерб.

#### **3.4. НАНИМАТЕЛЮ запрещено:**

3.4.1. Проводить самовольно переоборудование и перепланировку помещений, изменять в комнате мебель.

3.4.2. Загромождать предметами домашнего обихода пожарные проходы, коридоры, лестницы и запасные выходы.

3.4.3. Хранить в жилых помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывоопасные материалы и вещества.

3.4.4. Устанавливать временные электронагревательные приборы для дополнительного обогрева помещений, также использовать различного рода электронагревательные приборы: кипятильники, электрочайники, и тому подобное.

3.4.5. В период с 23 до 7 часов включать на повышенную громкость телевизионную, магнитофонную и радиоаппаратуру, играть на музыкальных инструментах и создавать другой шум, нарушающий покой граждан.

3.4.6. Самовольно переселяться из одного помещения в другое.

3.4.7. Проносить и употреблять спиртные напитки, в том числе слабоалкогольные, наркотические и токсичные вещества, появляться в общежитии в состоянии алкогольного и ли наркотического опьянения, курить в общежитии.

3.4.8. Содержать животных.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1. НАНИМАТЕЛЬ несет полную материальную ответственность за причиненный по его вине ущерб БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЮ.

4.2. В других вопросах, не оговоренных договором, стороны несут ответственность согласно действующему законодательству.

#### **5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию и сдаче в поднаем.

5.2. Учет и прописка лиц, проживающих в общежитии, осуществляется согласно правил паспортной системы.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.2. Изменение срока договора может быть осуществлено в соответствии с условиями настоящего договора или по соглашению сторон.

6.3. Действие договора прекращается в случаях:

6.3.1. Окончание срока, определенного п.6.1. Договора.

6.3.2. Прекращение договора по соглашению сторон.

6.3.3. Окончание обучения, отчисление, академический отпуск НАНИМАТЕЛЯ (за исключением академического отпуска в связи с мобилизацией или призывом в военную службу по мобилизации).

6.3.4. Нарушения НАНИМАТЕЛЕМ условий настоящего договора.

6.3.5. Прекращение договора по решению суда.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах: 1-наниматель, 2-бухгалтерия.

## 7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШАХТЁРСКИЙ ТЕХНИКУМ  
СФЕРЫ УСЛУГ»  
(ГБПОУ «ШАХТЁРСКИЙ ТСУ»)**

**ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО**

Юр. адрес: 286211, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ  
РЕСПУБЛИКА М.О.ШАХТЕРСКИЙ,  
Г.ШАХТЕРСК, УЛ.ЛЕНИНА Д.2  
ИНН 9304018422, КПП 930401001  
ОКПО 79195627  
ОГРН 1229300152839  
Ед.к.с.(кор.сч.) 40102810745370000095  
к.с. 03224643210000008200  
Банк: Отделение Донецк Банка России/УФК по  
Донецкой Народной Республике, г.Донецк  
БИК 042157901  
л/с 20826LUZ370  
ОКТМО 21539000;  
КБК 0000 00 00000 00 0000130

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_  
(Адрес места проживания, телефон)

\_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

**Директор**

\_\_\_\_\_  
Л.А.Фирсова

**Заведующий хозяйством** \_\_\_\_\_

